



PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN JOHOR  
BAHAGIAN PERUMAHAN  
ARAS 1 & 2,  
BANGUNAN DATO' ABDUL RAHMAN ANDAK  
KOTA ISKANDAR, 79503 NUSAJAYA  
JOHOR

Tel : 07-2666260/61  
Fax : 07-2661512/13  
Email :  
sukperumahan@johor.gov.my

## PERMOHONAN BAUCAR RM1,000

### A. BUTIRAN PEMOHON

Nama Pertama: .....

.....

No. K/Pengenalan (B) : .....

No. K/Pengenalan (L) : .....

Nama kedua: .....

.....

No. K/Pengenalan (B) : .....

No. K/Pengenalan (L) : .....

Keturunan : (Melayu / Cina / India / Lain-lain : \_\_\_\_\_)

Agama : (Islam / Buddha / Hindu / Kristian / Lain-lain : \_\_\_\_\_)

Status Perkahwinan : (Bujang / Berkahwin / Janda / Duda )

Nama Pasangan : .....

No. K/Pengenalan (B) : .....  
Pasangan

No. K/Pengenalan (L) : .....  
Pasangan

Alamat Harta : .....

.....

.....

Nama Pemaju: .....

Tarikh Surat (Ambil Kunci) : .....

No. Telefon : .....

Email : .....

Nama / No akaun Bank : .....

### B. AKUAN PEMOHON

Dengan ini saya ..... No. Kad Pengenalan .....  
membuat akuan bahawa segala keterangan yang diberi adalah benar dan mengakui bahawa saya  
dan pasangan saya belum pernah menuntut / menerima bantuan ini.

Tarikh : .....

Tandatangan : .....

(Sila lihat Sebelah)

**A. SYARAT-SYARAT KELAYAKAN PERMOHONAN BAUCER RM1,000**

1. Pembeli yang membeli rumah jenis Perumahan Komuniti Johor (**PKJ A, PKJ B dan Rumah Mampu Milik Johor**).
2. Projek Perumahan baru iaitu rumah baru yang dibeli daripada pemaju yang telah siap dibina dan boleh diduduki mulai pada **1 Januari 2015**.
3. Pemberian ini hanya layak diberi **sekali** sahaja kepada pembeli dan pasangannya.

**B. DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN**

Salinan kad pengenalan pemohon dan pasangan (*SALINAN YANG DIAKUI SAH*)

Salinan Sijil layak memiliki rumah yang dikeluarkan oleh Pejabat Setiausaha Kerajaan Johor, Bahagian Perumahan (*SALINAN YANG DIAKUI SAH*)

Salinan Perjanjian Jualbeli antara Pembeli dan Pemaju (*SALINAN YANG DIAKUI SAH*)

Salinan surat maklumat dari pemaju yang menyatakan rumah telah siap dan boleh mengambil kunci. (*SALINAN YANG DIAKUI SAH*)

Salinan Sijil Layak Menduduki Rumah yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (*SALINAN YANG DIAKUI SAH*)

Salinan Akaun Bank (*SALINAN YANG DIAKUI SAH*)

***SEMUA SALINAN DOKUMEN YANG DIPERLUKAN PERLU LAH DIAKUI SAH OLEH PEGAWAI KERAJAAN KUMPULAN A ATAU PENGHULU ATAU KETUA KAMPUNG.***

**Kategori Pegawai Kerajaan Kumpulan A:**

*Terdiri daripada **Pegawai Kerajaan Gred 41 dan keatas** di semua Kementerian / Jabatan Persekutuan / Jabatan Kerajaan Negeri / Sektor Pendidikan / Badan Berkanun / Badan Beruniform.*

Dokumen yang telah lengkap hendaklah dikemukakan kepada :

**PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN JOHOR  
BAHAGIAN PERUMAHAN  
ARAS 1 & 2,  
BANGUNAN DATO' ABDUL RAHMAN ANDAK  
KOTA ISKANDAR, 79503 NUSAJAYA  
JOHOR**